

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

**INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y
ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL ESTADO DE JALISCO.**

2016 - 2017

INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

2016 - 2017

Guadalajara, Jalisco, septiembre de 2017

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

En cumplimiento a lo señalado en el artículo 136 numeral 6 del Código Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, así como el artículo 34 numeral 1 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, la Comisión de Organización Electoral presenta el informe anual, con el propósito de precisar los trabajos realizados en el periodo comprendido de octubre de 2016 a septiembre de 2017.

Integración de la Comisión de Organización Electoral

Erika Cecilia Ruvalcaba Corral

Consejera Presidenta de la Comisión
de Organización Electoral

**Ma. Virginia Gutiérrez
Villalvazo**

Consejera Integrante

**Griselda Beatriz Rangel
Juárez**

Consejera Integrante

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL EN EL PERIODO DE OCTUBRE DE 2016 A OCTUBRE DE 2017.

1. Documentación y material electoral

Se dio cumplimiento en tiempo y forma al acuerdo INE/CG218/2014 aprobado el 22 de octubre 2014.

Se elaboraron 123 modelos entre documentación y material electoral con estricto apego a los lineamientos que señala el anexo 4.1 del Reglamento de Elecciones; el pasado 15 de septiembre del año en curso se turnaron los modelos para su revisión a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Electorales.

La cartografía electoral con mapas seccionales (3,570) se estima serán entregadas al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana el 02 de octubre.

2. Rehabilitación de la Bodega General

Se instalaron 22 racks con capacidad para 176 pallets (tarimas) proporcionando una cantidad total de 248 m² para el almacenaje.

Actualmente los trabajos de acondicionamiento de la Bodega general cuenta con un 80% de avance.

La bodega se encuentra en condiciones para iniciar con los trabajos de recepción de equipos, vehículos e insumos para el acondicionamiento de las sedes de los Consejos Distritales y Municipales.

3. Análisis Estadístico

▪ Análisis cuantitativo de las actas electorales

Se lograron concentrar los datos de las 9,278 casillas instaladas, se identifican:

- Horarios de instalación de casilla
- Horarios de inicio de votación
- Horarios de término de votación
- Participación de los Funcionarios de MDC seleccionados
- Asistencia de los representantes de partidos y candidatos independientes.

Para este trabajo se consideraron las actas de la jornada electoral, las constancias de clausura de casilla y remisión del paquete electoral y el recibo de entrega de paquetes electorales al Consejo Distrital o Municipal.

- **Análisis resultados con la nueva configuración electoral**

Con fundamento en la aprobación de la geografía electoral, se reestructuraron los resultados obtenidos en el proceso electoral concurrente 2014-2015, para establecer una comparativa cuyo objetivo es identificar el equilibrio de la nueva distritación, misma que continúa con 3,570 secciones electorales. Para coadyuvar en los trabajos de análisis de la Unidad de Género y Prerrogativas.

- **Evaluación a las figuras de: Consejeros Distritales, Coordinadores y Subcoordinadores**

A través de la aplicación de una encuesta, como herramienta para el análisis cualitativo, se concentraron y generaron las bases de datos que dan como resultado las evaluaciones a las figuras eventuales del proceso electoral concurrente 2014-2015

4. Logística de eventos

- **Participación Política de las Mujeres Indígenas**

Colaboración en el traslado de personal, recepción y traslado del grupo indígena desde su localidad hasta la sede del evento (Sala Regional del Tribunal Electoral).

- **Presupuesto participativo**

Apoyo en el manejo de urnas electrónicas y su distribución para la consulta directa a los habitantes de las localidades donde se realizarán mejoras, a través del voto se elige que obra darle prioridad.

- **Consulta Popular Ciclovía Marcelino García Barragán**

Organización logística: identificación de domicilios para 81 casillas, anuencias, distribución de urnas electrónicas, carteles de resultados, carteles de identificación, actas de incidentes, seguimiento de información el día del ejercicio y recolección de urnas y mobiliario, Registro.

- Consulta Popular Ciclovía Universitaria Zapotlán el Grande

Organización logística: identificación de los 18 lugares para instalar centros de votación, anuencias, despliegue de 38 urnas electrónicas de las instalaciones de la Bodega General a la Bodega de la Dirección de la Juventud en el Ayuntamiento de Zapotlán el Grande y distribución en los centros de votación, seguimiento de información el día del ejercicio y recolección de urnas para su traslado y concentración en la Bodega General del Instituto Electoral.

- II Encuentro e Intercambio de Experiencias de Consejeras y Consejeros Electorales Nacionales y Estatales del INE y OPLES Sobre la representación político electoral de de las mujeres

Apoyo en el traslado de las y los participantes, hotel sede, aeropuerto, sede del evento (CUCEA), y diferentes sedes.

5. Integración del Personal Eventual Para el Proceso Electoral Concurrente 2017-2018

Se trabajó en la propuesta de Convocatoria y en los perfiles de cada figura operativa de acuerdo a las actividades y responsabilidades de la Dirección, las figuras a contratar, según lo aprobado a través del acuerdo IEPC-ACG-057-2017 en sesión del Consejo General, el pasado 14 de agosto del año en curso son:

▪ Coordinadores Centrales	12
▪ Coordinadores Distritales	20
▪ Coordinadores en Centros de Acopio	5
▪ Subcoordinadores	65
▪ Asistentes Electorales	1,172
▪ Asistente auxiliar	8

Personal a contratar por distrito

Distrito 01 Coordinador 4 Subcoordinador 5, abril 1 Asistente 4	Distrito 02 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 4	Distrito 03 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 4	Distrito 04 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 05 Coordinador 2 Subcoordinador 3, abril 1 Asistente 4
Distrito 06 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 07 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 08 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 09 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 10 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95
Distrito 11 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 12 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 13 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 14 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 15 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 4
Distrito 16 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95	Distrito 17 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 4	Distrito 18 Coordinador 2 Subcoordinador 3, abril 1 Asistente 4	Distrito 19 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 4	Distrito 20 Coordinador 1 Subcoordinador 2, abril 1 Asistente 95

Álvaro Fernando Munguía Martínez
Director de Organización Electoral

INFORME OCTUBRE 2016 - OCTUBRE 2017

COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL		
Fecha	Asunto	
04/10/2016	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Presentación del informe que rinde el Director de Organización Electoral respecto de los avances del proceso de distritación electoral 2016-2017, en Jalisco. 3. Presentación del informe que rinde el Director de Organización Electoral respecto de los avances sobre la enajenación y destrucción sostenible de la documentación electoral no útil relativa al proceso electoral local ordinario 2014-2015. 4. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_13.pdf</p>
19/12/2016	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Presentación del informe sobre las actividades de la dirección de organización electoral, consistentes en los puntos siguientes: <ul style="list-style-type: none"> * Actas electorales; * Presupuesto participativo; o Distritación electoral; * Documentación electoral; * Voto de los jaliscienses en el extranjero; * Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica; y * Feria Internacional de Libro. 3. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_17.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

13/02/2017	Sesión Ordinaria	<p>1. Presentación del informe sobre el Plan de trabajo de la Dirección de Organización Electoral 2017, consistentes en los puntos siguientes: *Actos preparatorios para la elección 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estadística electoral - Voto de los jaliscienses en el extranjero - Análisis de casillas electorales Observadores electorales - Actividades después de la jornada electoral - Fincas para la instalación de Consejos Distritales y Municipales - Otras actividades. <p>2. Asuntos generales</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_24.pdf</p>
21/02/2017	Reunión de Trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Se señalo el estado que guarda el material electoral y los procedimientos de rehabilitación que se llevaron a cabo - El director señala la necesidad de acondicionar la bodega para tener un mejor almacenaje. - Se planea que a mas tardar en septiembre se tenga acondicionadas la bodega. <p>Respecto de la limpieza se observó que hacía falta ayuda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se señala que será necesaria la capacitación para el manejo y almacenaje de solventes. <p>- Se pregunta al director de Administración y Finanzas sobre cual será el procedimiento de compra de estantes y del montacargas señalado.</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/coe-01-2017.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

23/02/2017	Sesión Ordinaria	<p>1. Análisis y discusión, y, en su caso aprobación de la propuesta de agenda de trabajo de la Comisión de Organización Electoral</p> <p>2. Asuntos generales</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_31.pdf</p>
21/03/2017	Sesión Ordinaria	<p>1. Aprobación del orden del día.</p> <p>2. Presentación del informe sobre las actividades consistentes en los puntos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Distritación electoral en Jalisco; - Perfiles del personal eventual pertenecientes a la Dirección de Organización Electoral. <p>3. Asuntos generales.</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_33.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

<p>12/05/2017</p>	<p>Reunión de Trabajo</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. El director de organización refiere de la situación del mobiliario de la bodega del organismo electoral. 2. En cuanto al material que se pretende rehabilitar se advirtió que el 10% no se encuentra en situación de ser útil. 3. Derivado del tipo de trabajo que se realizara, bomberos de Guadalajara impartirá una capacitación para manejar solventes esto para rehabilitar el material el día martes 17 de mayo a las 10:30 horas. 4. Además, se tiene un análisis previo que el 10% del material que se mando a distritos no se regreso al organismo, por lo cual solo se podrá rehabilitar el 80% del material electoral. 5. En relación a tener la bodega lista para el proceso electoral, esto es libre de materiales, se tiene la urgencia de la compra de los racks, ya se presento la requisición. En este sentido se manifiesta que solo se tiene 5 personas trabajando en la bodega se necesitan 20 personas se podrían esperar a la contratación del personal sin embargo no se podría tener la información en caso que se solicite a la dirección. 6. la consejera Virginia manifiesta que se tiene que trabajar en dos líneas, la primera en limpiar y dejar lista la bodega y en segunda rehabilitar de esta fecha a octubre. 7. El licenciado Hugo Pulido en el caso de los bienes que no sean útiles pero que se encuentren en los estados financieros lo que procede es que la comisión realice el procedimiento de desincorporación, de conformidad al reglamento aprobado el día de ayer. <p>Informa que de momento no se tiene identificado el material de la bodega, actualmente se esta haciendo un inventario de los bienes muebles que están en el edificio del instituto. Se tiene que hacer una conciliación de los comodatos existentes, para estar en la posibilidad de ver que es prioridad del instituto, agotado ese paso se ira a la bodega. Para ello se considera seria un par de meses, se contempla que se debe tener listo en septiembre.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. la consejera Erika Ruvalcaba advierte que se debe ejecutar otro plan, no se puede tardar dos meses en ello. 9. La consejera Beatriz Rangel manifiesta que se esta excediendo los plazos, la bodega debe de estar lista para recibir los comodatos en el proceso electoral. Se debe de hacer un cronograma de actividades ya que los procedimientos que se tiene que realizar se van concatenando. 10. la Consejera Erika coincide y lo ideal es que contrate personal con el perfil adecuado.
-------------------	---------------------------	---

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

11. el director de administración indica que la platilla es de 142 personas al momento laborando en el instituto, y lo que va a suceder en el proceso electoral en la última quincena del mes de diciembre, se tendría que dar suficiencia presupuestal.
12. La consejera Erika Ruvalcaba pregunta si no quedo remanente del recurso extraordinario.
13. El director informa que quedo un remanente de cerca de 400,000.00 pesos.
14. La consejera Erika indica que como se excedió debe de ajustarse al calendario, en especifico en la actividad.
15. la consejera Virginia Gutiérrez, indica que se debe realizar un programa con dos líneas de acción para llegar a octubre con la bodega lista, la primer línea: rehabilitar el material y la segunda: la desincorporación de los bienes de la bodega.
16. La consejera Beatriz Rangel pregunta que se harán si se tiene comodatos-
17. El director de administración indica que de momento no se tiene la información.
18. Considera la consejera Beatriz Rangel que se tiene que concebir a la bodega como una extensión del instituto donde se realizan tareas sustantivas y mantenerla en condición de servir con sistemas de seguridad.
19. Solicita la consejera presidenta de la comisión, que de esta fecha a la próxima sesión de la comisión que será el martes 16, se tenga realizada alguna gestión con la Secretaría de Administración.
20. El Director de Administración y Finanzas señala que así lo realizará.
21. Agrega la consejera Virginia Gutiérrez que de la información recabada se debe reflejar en el programa.
22. La presidenta de la comisión solicita al Director de Organización Electoral continúe con la siguiente parte de su informe.
23. El maestro Álvaro Munguía indica que en relación a la Consulta Popular: "Ciclovía ubicada en Boulevard General Marcelino García Barragán, en el municipio de Guadalajara, Jalisco", la Dirección de Organización son los primeros en salir ya que recabaran las anuencias.
24. Se exhibe un mapa donde se realizará la consulta. Se tienen

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

programadas: 81 casillas de las cuales, existen 30 escuelas 42 domicilios particulares, 5 lugares públicos y 4 oficinas públicas.

Además muestra a las integrantes de la comisión el formato de anuencia que ha realizado la Dirección de Organización Electoral, que se trabajó con la Dirección de Participación Ciudadana, asimismo, se elaboró una hoja de incidentes, la cual se propondrá.

25. Indica que se tiene la previsión de recibir hasta 750 habitantes por casilla, sin embargo casi nunca se llega a esa cifra. Las secciones están completas, ninguna está fraccionada y que solo se están previstas casillas básicas y contiguas.

26. Además, se elaboró un registro de habitantes - participantes a fin de establecer una estadística de que habitantes participaran en la consulta. Se revisó con informática de que dicho registro se pueda contestar en la urna electrónica o bien recabarlo, estaría a consideración de las y los consejeros.

27. Advirtieron que hay colonia que es Rancho Blanco, Tlaquepaque y otra que es Rancho Blanco, Guadalajara Tlaquepaque, es una de las secciones que están impactadas. En la nueva distritación está compuesto. De momento de los datos como se habían tomado la colonia sigue con la situación, pero los habitantes se identifican como habitantes de la colonia. Además, de que existen cuatro colonias que no solicitaron la consulta pero son colindantes al Boulevard García Barragán.

28. Precisa la consejera Érica Ruvalcaba que el día domingo existe vía recreativa en el Boulevard García Barragán.

29. La segunda etapa por parte de la Dirección de Organización serán los simulacros, que serán dos, y finalmente el día de la jornada.

30. Ya que se encuentra presente el Director de Administración y Finanzas se manifiesta que se tiene que tener previsto que se desarrollará la consulta popular, por lo cual los recursos deberán estar listos.

31. Se desahogará la sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral el próximo martes 16 de mayo.

32. Se concluye la reunión a las 15:00 horas.

<http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/coe-02-2017.pdf>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

16/05/2017	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Informe del avance de actividades de la Dirección de Organización Electoral. 3. Informe del estado que guarda la bodega del instituto. 4. Actualización del programa de recuperación de material electoral que se encuentra en bodega. 5. Informe de actividades que realizará la Dirección de Organización Electoral en torno a la Consulta Popular: Ciclovía Boulevard Marcelino García Barragán. 6. Asuntos generales <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_36.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

27/06/2017	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe del avance de actividades de la Dirección de Organización Electoral. 2. Informe del estado que guarda la bodega del instituto. 3. Actualización del programa de recuperación de material electoral que se encuentra en bodega. 4. Informe de actividades que realizará la Dirección de Organización Electoral en torno a la Consulta Popular: Ciclovia Boulevard Marcelino García Barragán. 5. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/minuta_142.pdf</p>
11/07/2017	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Informe del avance de actividades de la Dirección de Organización Electoral. 3. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_41.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

21/07/2017	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Informe del avance de actividades de la Dirección de Organización Electoral. 3. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02.minuta_1.pdf</p>
29/08/2017	Sesión Ordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Seguimiento a la respuesta generada a los oficios INE/UTVOPL/278/2017 e INE/DEOE/0631/2017 del Instituto Nacional Electoral. 3. Presentación de los avances de las propuestas de convocatoria para el personal eventual durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 en Jalisco. 4. Presentación de los avances de la propuesta de metodología a través de convocatoria pública para el personal eventual durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 en Jalisco. 5. Informe del avance de actividades de la Dirección de Organización Electoral. 6. Asuntos generales. <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/02_minuta_48.pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

12/09/2017	Sesión Ordinaria	<p>1. Aprobación del orden del día.</p> <p>2. Presentación de la propuesta de metodología a través de convocatoria pública para la contratación del personal eventual durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 en Jalisco.</p> <p>Asuntos generales</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/01. orden del dia 47. pdf</p>
28/09/2017	Sesión Ordinaria	<p>1. Aprobación del orden del día.</p> <p>2. Informe sobre el avance de actividades realizadas en la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco.</p> <p>Asuntos generales</p> <p>http://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/01. orden del dia 50. pdf</p>

Informe Anual de Actividades de la Comisión de Organización Electoral

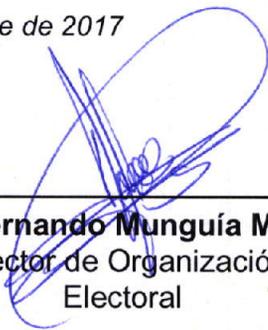
Numeralia	
▪ Sesiones	9
▪ Reuniones de trabajo	12
▪ Acuerdos	6
▪ Informes	13

Atentamente

Guadalajara, Jalisco a 28 de septiembre de 2017



Erika Cecilia Ruvalcaba Corral
Presidenta de la Comisión de
Organización Electoral



Álvaro Fernando Munguía Martínez
Director de Organización
Electoral